

Муниципальное задание № \_\_\_\_\_  
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

1. Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное автономное учреждение  
"Древледеревский музей"

Вид деятельности муниципального учреждения:

Культура и кинематография

(указывается вид деятельности государственного учреждения из общероссийского  
базового перечня услуг или регионального перечня государственных (муниципальных)  
услуг и работ)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел 1

Код по базовому  
(отраслевому)  
перечню

47.01.7.0

1. Наименование муниципальной услуги:

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций  
(из общероссийских базовых перечней услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

2. Категория потребителей муниципальной услуги:

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

<3>:

Индексный номер реестровой заявки <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги (форма) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Наименование показателя <4>	Единица измерения	Наименование код по ОКЕИ <5>	Значение показателя муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>	в процентах в абсолютных показателях	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>
									2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)			
1	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций (наименование)	Способы обслуживания (наименование)	Стационарные условия	Количество музейных предметов Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	Единица	642	1106	1106	1106	5%				
2	учетом всех форм													
9102_000_99_0.Б														
Б82_А.000000														

3.2.1 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Индексный номер реестровой заявки <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) <7>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>

Всё виды представления музейных предметов и музейных коллекций (наименование показателей <4>)	наименование услуги	наименование не показателя <4>	наименование не показателя <4>	наименование не показателя <4>	Наименование показателя <4>	Единица измерения		2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
						наименование не <4>	кол по ОКЕИ <5>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
91020000.99.0.В.С	учетом всех форм	х	В стационарных условиях	х	х	Число посетителей	Человек	792	8 000	8 000	8 000	0	0	0	5%	
Б82АА00000																

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	Нормативный правовой акт	
				наименование	наименование
1	2	3	4		5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:  
 Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации".  
 Закон от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре".

постановление администрации города Покчи от 24.07.2012 № 717 «Об утверждении Положения об организации и осуществлении музейного обслуживания населения города Покчи»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Информационные стенды, размещение в общедоступном для граждан месте	2. Контактная информация, местонахождение и почтовый адрес УК, график работы, справочные телефоны, адрес электронной почты и сайта;	3. По мере внесения изменений и дополнений
2. При личном обращении	перечень многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (при наличии), в которых предоставляется муниципальная услуга;	В течение 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения изменений
3. Официальный сайт	порядок и способы получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, включая требования к запросу о предоставлении муниципальной услуги, порядок и способы подачи такого запроса;	
4. Любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для населения	перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Информация о деятельности УК, о порядке и правилах предоставления муниципальной услуги; услуги;	По мере внесения изменений и дополнений

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел 1

1. **Наименование работ (из регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ):**  
 Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

2. **Категории потребителей работ:**  
 в интересах общества, физические лица

3. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество работ:**  
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <6>:

Код по  
 региональному  
 перечню  
 государственных  
 (муниципальных)  
 работ

0490

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>								
						Наименование показателя <4>	Единица измерения	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах абсолютных показателей		
910200.Р.83.1.04900001002	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф) <7>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>										
							Наименование показателя <4>	Единица измерения	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)		
910200.Р.83.1.04900001002	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

<8>:

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: исполнение муниципального задания может быть досрочно прекращено в случае реорганизации или ликвидации учреждения муниципальной службы.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля выполнения) муниципального задания: \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля выполнения муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Срок выполнения	Подразделение, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
Проверка отчета о выполнении муниципального задания	1	2	управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Локничи
		по итогам шести месяцев, предшествующих до 20 ноября текущего года, годовой отчет	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания по итогам 6 месяцев, предшествующий отчет, отчет по итогам года
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания по итогам 6 месяцев - до 10 числа, следующего за отчетным периодом, годовой отчет до 1 марта финансового года
- 4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 20 ноября текущего года

#### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

##### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <9>

- 1> - Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- <2> - Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) (раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ)) с указанием порядкового номера раздела.
- <3> - Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципального услуги (работ), в общероссийском базовом перечне услуг или в региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя, бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находится казенные учреждения, и единицы их измерения.
- <4> - Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем услуг или с региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ.
- <5> - Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне услуг или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).
- <6> - Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <7> - Заполняется в случае если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с действующим законодательством в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- <8> - Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <9> - В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).