



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ
ХАНТЫ - МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРЫ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

П Р И К А З

от 24.07.2018

№ 9

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых муниципальным автономным учреждением «Краеведческий музей» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

В соответствии с постановлением администрации города Покачи от 26.07.2017 №810 «О Порядке формирования (изменения) муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных автономных учреждений города Покачи», Уставом муниципального автономного учреждения «Краеведческий музей»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых муниципальным автономным учреждением «Краеведческий музей» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Покачи от 21.12.2017 №151.
3. Приказ вступает в силу с 01.01.2018 года.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления культуры,
спорта и молодежной политики
администрации города Покачи

Т.В. Свистун

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы города Покачи
_____ А.Е. Ходулапова

Муниципальное задание № _____
на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

<1>

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное автономное учреждение
"Краеведческий музей"

Вид деятельности муниципального учреждения:

Культура и кинематография

Форма по
ОКУД

дата начала действия
дата окончания действия <1>
Код по сводному реестру

по ОКВЭД

по ОКВЭД

(указывается вид деятельности государственного учреждения из общероссийского
базового перечня услуг или регионального перечня государственных (муниципальных)
услуг и работ)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций
(из общероссийских базовых перечней услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя муниципальной услуги 2018 год (очередной финансовый год)	Значение показателя муниципальной услуги 2019 год (1-й год планового периода)	Значение показателя муниципальной услуги 2020 год (2-й год планового периода)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>	
			Наименование показателя <4>	Единица измерения Наименование кода по ОКЕИ <5>					
1	Все виды представлений музейных предметов, музейных коллекций (наименование показателя) <4>	Способы обслуживания (наименование показателя) <4>	7	8	10	11	12	13	14
2	С учетом всех форм (наименование показателя) <4>	В стационарных условиях (наименование показателя) <4>	Количество музейных предметов основного музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	Единица	642	1104	1105	1106	5%
910200099.0.Б.Б82.АА.00000	С учетом всех форм (наименование показателя) <4>	Вне стационара (наименование показателя) <4>	Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда учреждения	Процент	744	5%	5%	5%	5%

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

47.017.0

Коды
0506001
07
91

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <7>		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>		
	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций (наименование показателя <4>)	Способы обслуживания (наименование показателя <4>)	Наименование (наименование показателя <4>)	Единица измерения (наименование по ОКЕИ <5>)	Наименование показателя <4>	Единица измерения (наименование по ОКЕИ <5>)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)		в процентах	в абсолютных показателях
9102000.99.0.Б.С.учетом всех форм	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Б82.АА.00000	х	В	х	х	Число посетителей	Человек	792	2 447	2 447	2 447	0	0	0	5%	
9102000.99.0.Б.С.учетом всех форм	х	Вне	х	х	Число посетителей	Человек	792	670	670	670	0	0	0	5%	
Б82.АА.01000	х	х	х	х	Количество выставок	Единица	642	28	28	28	0	0	0	5%	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации".
Закон от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре".

постановление администрации города Показчи от 24.07.2012 № 717 «Об утверждении Положения об организации и осуществлении музейного обслуживания населения города Показчи»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

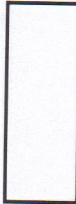
Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Информационные стенды, размещенные в общественном месте	2	3
2. При личном обращении	По мере внесения изменений и дополнений	
3. Официальный сайт	В течение 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения изменений	

<p>4. Любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для населения</p>	<p>услуги, перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Информация о деятельности УК, о порядке и правилах предоставления муниципальной услуги</p>
--	--

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <2>
Раздел 1

1. Наименование работы (по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ):

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций



Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг

2. Категории потребителей работы: в интересах общества, физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы <6>:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей муниципальной услуги <6>		
	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>	(наименование показателя) <4>		Наименование показателя <4>	Единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2021 год (3-й год планового периода)			
0701710000000	x	x	x	x	x	7	Количество предметов основного фонда, полученных цифровое изображение	8	9	10	11	12	13	14
0000004102	x	x	x	x	x		Количество предметов основного фонда, прошедших инвентаризацию	642	642	1 677	2 307	2 422	5%	5%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф) <7>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>			
			Наименование показателя <4>	Единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2021 год (3-й год планового периода)					
1			Наименование показателя <4>	Единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2021 год (3-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2021 год (3-й год планового периода)	в процентах
0701710000000	x	x	8	единиц	9	10	11	12	13	14	15	16	17
0000004102	x	x	642	единиц	642	6 746	6 813	6 880	0	0	0	0	5%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальной задаче

1. Основания (Условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: исполнение муниципального задания может быть досрочно прекращено в случае реорганизации или ликвидации учреждения.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля выполнения) муниципального задания:

3. Порядок контроля выполнения муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурное подразделение осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1 Проверка отчета о выполнении муниципального задания	2 по итогам шести месяцев, предварительно до 20 ноября текущего года, годовой отчет	3 управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Покчи

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
 - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания по итогам 6 месяцев, предварительный отчет, отчет по итогам года
 - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания по итогам 6 месяцев - до 10 числа, следующего за отчетным периодом, годовой отчет до 1 марта финансового года
 - 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 20 ноября текущего года
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <9>

1> - Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
 <2> - Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> - Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципального услуги (работ), в общероссийском базовом перечне услуг или в региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> - Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем услуг или с региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ.

<5> - Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне услуг или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

<6> - Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> - Заполняется в случае если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с действующим законодательством в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> - Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> - В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).